

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO PIRMO KURSO STUDENTŲ KURATORIŲ VEIKLOS NUOSTATAI

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

- 1.1. Klaipėdos universiteto (toliau – Universitetas) studentų kuratoriai ir jaunieji kuratoriai savo veikloje vadovaujasi Universiteto etikos kodeksu, Statutu, šiais nuostatai bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, apibrėžiančiais kuratoriaus kaip fizinio asmens teises ir pareigas.
- 1.2. **Kuratorius** – Universiteto katedroje dirbantis dėstytojas, kuriam katedros vedėjo pavedimu priskirtas pirmo kurso studentų grupės kuravimas jų pirmaisiais studijų metais. Kiekvienai nuolatinė studijų akademinė grupei skiriamas ne mažiau kaip vienas kuratorius. Rekomenduojama 3-5 studentams skirti vieną kuratorių.
- 1.3. **Jaunasis kuratorius** – antro ar vyresnio kurso studentas, kuriam sutikus (savanorystės pagrindais) katedros vedėjo ir Fakultetinės studentų atstovybės sutarimu pavedama kuruoti pirmo kurso studentų grupę pirmaisiais studijų metais.

2. KURATORIŲ VEIKLA IR PAREIGOS

- 2.1. Kuratorius su savo kuruojamų studentų grupe susitinka ne vėliau kaip pirmąją naujų mokslo metų studijų savaitę.
- 2.2. Kuratorius studentus konsultuoja, palaiko su jais ryši, suteikia pirminę informaciją apie studijas, studijų programą, laisvai pasirenkamus dalykus, studijų sistemą, egzaminų sesiją ir jos ypatybes, apeliacijos, ginčų rašymo tvarką, Universiteto struktūrą, supažindina su paskaitų tvarkaraščiu ir t.t.
- 2.3. Kuratorius stebi studentų lankomumą ir jei reikia atitinkamai reaguoja, aiškinasi paskaitų nelankymo priežastis.
- 2.4. Studentų ir Kuratoriaus susitikimai, kuriuose aptariama kaip studentams sekasi studijos ir integracija Universitete turėtų vykti ne rečiau kaip kartą į mėnesį pirmo studijų semestro metu ir ne rečiau kaip kartą per du mėnesius antro studijų semestro metu.
- 2.5. Kuratorius rūpinasi, kad jo kuruojami pirmakursiai užsiregistruotų studijoms fakulteto dekanate.

3. JAUNŲJŲ KURATORIŲ VEIKLA IR PAREIGOS

- 3.1. Jaunasis kuratorius skatina jam paskirtos pirmakursių grupės tarpusavio bendravimą, padeda organizuoti bendrą laisvalaikį Universitete ir mieste, virtualiai bendrauja su pirmakursiais.
- 3.2. Ne vėliau kaip naujų mokslo metų pirmąją dieną prisistato savo kuruojamai grupei, papasakoja, kas yra jaunasis kuratorius, kokios jo funkcijos.
- 3.3. Paaiškina kas yra akademinės grupės seniūnas ir kokios jo funkcijos. Vadovaujantis Universiteto Akademinės grupės seniūnų nuostatais dalyvauja grupės seniūno rinkimuose stebėtojo teisėmis.
- 3.4. Rengia reguliarius susitikimus su kuruojama grupe. Konsultuoja studentus iškilusiais klausimais. Esant reikalui konsultuojasi su katedros vedėju ar Fakultetine studentų atstovybe.
- 3.5. Kuruojamą grupę jaunasis kuratorius supažindina su Universitete veikiančiomis studentų organizacijomis, Studentų sąjungą ir jos veikla, padeda pirmakursiams integruotis Universiteto bendruomenėje.

4. KURATORIŲ TEISĖS

4.1. Kuratoriai ir jaunesni kuratoriai turi teisę:

4.1.1. Gauti reikiamą informaciją visais su studijomis ir akademinė veikla susijusiais klausimais iš Universiteto administracijos ar Klaipėdos universiteto studentų sąjungos;

4.1.2. Teikti pasiūlymus dėl šių Nuostatų ar kuratorių veiklos Universitete tobulinimo.

5. KURATORIŲ VEIKLOS NUTRAUKIMAS

5.1. Kuratorius ir jaunesnysis kuratorius turi teisę atsisakyti šių pareigų. Apie atsisakymą vykdyti kuratoriaus funkcijas asmuo paskirtas šioms pareigoms turi ne vėliau kaip prieš savaitę informuoti katedros, kurios studentus kuruoja, vedėją.

5.2. Kuratoriaus ar jaunesniojo kuratoriaus veikla gali būti nutraukta katedros vedėjo sprendimu, jų kuruojamos grupės iniciatyva.
